

ANEXA NR. 1 – H.C.L. BUZIAS NR. 37/21.04.2017

CAIET DE SARCINI
pentru delegarea gestiunii prin atribuire directa a
Serviciilor de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și a
deșeurilor similare în UAT Buzias

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul își va elabora propunerea tehnică și propunerea financiară.

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale.

Reglementari legale:

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare
- Ordinulnr. 110/2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru a serviciului de salubritate a localităților
- Ordinulnr. 111/2007 privind aprobarea caietului de sarcini-cadru a serviciului de salubritate a localităților
- O.U.G.nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare
- OUG nr. 61/2006 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicata, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

CAP. I Obiectul general al caietului de sarcini

1.Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activității specifice serviciului de salubritate pentru- **activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare**, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță în UAT Buzias.

2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate - activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare,
3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării **activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare**, constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.
4. Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea
5. Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul prestării serviciului de salubritate, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a serviciului prestat, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate în UAT Buzias.
6. Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității **activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare**, și care sunt în vigoare.
7. Condițiile impuse prin prezentul Caiet de sarcini se considera asumate de la data depunerii ofertei.
8. Autoritatea contractantă a serviciului este Orasul Buzias/Consiliul Local al UAT Buzias, cu sediul în localitatea Buzias, județul Timis.
9. Caietul de sarcini împreună cu oferta tehnico-economică desemnată câștigătoare este anexa la Contractul de servicii.

CAP. II Obiectul specific al contractului

1. Obiectul specific al contractului îl constituie efectuarea, de către operatorul economic desemnat câștigător, a activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, în condițiile stabilite de beneficiarul prestației, la toate locațiile stabilite;
2. Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în containere/recipient închis deținute de utilizatori finali sau pus la dispoziție, în mod gratuit, prin contract de comodat;
3. Colectarea deșeurilor menajere se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.
4. Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierea deșeurilor pe cale publică. Fiecărui vehicul se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.
5. Încărcarea deșeurilor menajere în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.
6. Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomet sau să se răspândească deșuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.
7. În cazul deteriorării unor recipiente, pungii/sacilor de plastic și al împrăștierea accidentală a deșeurilor în timpul operațiilor de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce în treag cantitatea de deșuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.
8. Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehiculele în treag cantitatea de deșuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșuri menajere amplasate lângă containerele de colectare.
9. În cazul încărcării în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și

deșeuridin construcții,acesteavorfi colectateseparat,dupăcaz,înștiințândînscrișutilizatorul despreacestfapt,precumși despresumasuplimentarăpe caretrebuieo plăteascăpentru colectareaacelordeșeuri.

10. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare, având obligația să asigure gratuit recipientii de colectare a deșeurilor menajere;

11. Prestatorul are obligația de a asigura și menține, pe cheltuiala sa, curățenia căilor de acces către locul de amplasare a recipientilor de colectare, prin combaterea poleiului, materialelor și obiectelor rezultate în urma intemperiilor (copaci, crengi, moloz, etc);

12. Materialele utilizate pentru combaterea poleiului și a zăpezii, vor fi de natură ecologică, avizate de Ministerul Mediului (să nu degradeze carosabilul și să nu lase urme după uscare);

13. În prețul de colectare a deșeurilor menajere se vor include taxele pentru transport, manipulare, depozitare etc;

CAP. III Cerințe organizatorice minimale

Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

d) respectarea angajamentelor luate prin contractul de prestare a serviciului de salubritate;

e) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii de pe raza unității administrativ-teritoriale, colectarea întregii cantități de deșeuri municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precollectare;

f) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

g) evidența orelor de funcționare a utilajelor;

h) tinerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;

i) personalul necesar pentru prestarea activității asumate prin contract;

j) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

k) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;

l) colectarea gunoiului menajer se face cu utilaje corespunzătoare din punct de vedere tehnic și specifice tipului de contract. Transportul deșeurilor se realizează numai cu autovehicule specializate, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

m) la colectarea și transportarea deșeurilor se va avea în vedere respectarea normelor de protecție a mediului, normele de protecție a muncii precum și prevenirea și stingerea incendiilor.

n) mijloacele de precollectare trebuie să asigure capacități de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive

o) depozitarea deșeurilor se va face într-undepozit conform în acest sens operatorii economici trebuie să prezinte un contract de preluare a deșeurilor de către un deponeu autorizat.

CAP. IV Autorizații și licențe

Operatorul va obține și va menține valabile pe toată perioada prestării activității:

- a) licențele necesare pentru prestarea activităților de salubritate eliberate de Autoritatea Națională de Reglementare pentru a Serviciile Comunitare de Utilități Publice, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- b) orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de mediu și/sau autorizația de gospodărire a apelor.

CAP. V Cerințe specifice

1. Locul prestației - Teritoriul administrativ al Orașului Buzias, jud. Timis, respectiv următoarele trasee:

- Buzias
- Bacova
- Silagiu

2. Perioada de contractare: 4 luni, cu introducerea unei clauze suspensive în sensul că la data intrării în vigoare a contractului de delegare a gestiunii atribuit de către Asociația de dezvoltare intercomunitară deseuri Timis pentru implementarea proiectului "Sistem integrat de gestionare a deșeurilor în județul Timis" pentru activitățile de pre colectare/colectare/transport/sortare/transfer a deșeurilor, prezentul contract se va rezilia de comun acord fără alte obligații din partea părților contractante.

Această clauză este introdusă întrucât UAT Buzias este membru al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară deseuri Timis.

3. Numărul mediu anual de locuitori din aria de operare este de 7023 locuitori înregistrați, din care 2483 gospodării individuale, astfel:

Locuitori - 7023

Buziaș - 4746

Bacova - 1500

Silagiu - 777

Gospodării individuale 2483

Buziaș - 1735

Bacova - 486

Silagiu - 262

4. Punctele de colectare sunt distribuite conform anexa 1

5. Numărul de persoane juridice / agenți economici/instituții este distribuit conform anexa 2

6. Graficul de colectare a deșeurilor menajere și similare este redat în anexa 3

Cap. VI Condiții de calitate:

1. Prestarea activităților de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, se va executa astfel încât să se realizeze:

- ♣ continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- ♣ corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- ♣ controlul calității serviciului prestat;
- ♣ respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- ♣ ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- ♣ respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;

- ⤴ prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
 - ⤴ asigurarea capacității de transport al deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ teritorială;
 - ⤴ asigurarea, pe durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient;
 - ⤴ asigurarea controlului medical periodic al salariaților;
 - ⤴ asigurarea drepturilor prevăzute prin contractul individual de muncă în cazul accidentărilor sau invaliditate;
2. Autoritatea contractantă va verifica permanent modul de efectuare a prestației de către operator, întocmind rapoarte de constatare privind calitatea prestației și cantitățile de deseuri transportate (în baza bonului eliberat de centrele de sortare/tratare/eliminare).
3. În rapoartele de constatare autoritatea contractantă va consemna și modul de rezolvare de către operator și sesizărilor scrise primite de la utilizatori/beneficiari. La sfârșitul fiecărei luni se întocmește un proces – verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoarte.
4. Operatorul își va dimensiona personalul, parcul de autospeciale și al echipamentelor pentru colectarea și transportul deșeurilor stradale în funcție de volumul de lucrări estimate, având în vedere că suprafețele domeniului public cuprinse în programul de prestații să fie zilnic în stare de curățenie prin exercitarea tuturor lucrărilor necesare, în funcție de anotimp, în scopul obținerii și menținerii calității cerute conform prevederilor prezentului capitol.
5. Utilajele prezentate în oferta trebuie menținute în starea tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității.
6. Operatorul răspunde și garantează material și financiar de bună desfășurare a prestației, calitatea și cantitatea stabilite.

CAPITOLUL VII Obiective

Obiective de exploatare

1. Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul public de salubritate din UAT Buzias sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor
- b) susținerea dezvoltării economice a localităților implicate,
- c) stimularea mecanismelor economiei de piață și a unei infrastructuri edilitare moderne;
- d) promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- e) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- f) protecția sănătății publice;
- g) conservarea și protecția mediului înconjurător
- h) gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență.

Obiective de ordin economic

1. Serviciul public de salubritate va urmări să se realizeze un raport optim calitate/cost pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

2. Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale. Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților se stabilesc, se ajustează sau se modifică pe baza solicitărilor operatorilor, în conformitate cu prevederile elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă.

Obiective de mediu

Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de autorizația de mediu.

2. Pe toată durata derulării contractului, prestatorul va implementa condițiile ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente.

3. Operatorul trebuie să respecte prevederile legislației în vigoare în ceea ce privește protecția mediului, inclusiv cele ce derivă din recunoașterea principiului „poluatorul plătește”. În situația oricărui eveniment de mediu provocat de Operator acesta va fi considerat „poluator”. Autoritatea contractantă trebuie să fie informată despre orice eveniment de mediu produs în locațiile proprii în timpul executării contractului.

4. Operatorul trebuie să evite orice agresiune asupra mediului prin poluarea apei, aerului, solului cu deșeurile, produse petroliere sau alte materiale periculoase, prin depășiri ale nivelului de zgomot admis.

Obiective de securitate în munca

Prestatorul va asigura respectarea normelor de securitate în munca, având întreaga responsabilitate pentru orice fel de eveniment de munca la care este supus personalul prestatorului sau pe care prestatorul îl generează ca urmare a activității desfășurate în baza contractului încheiat cu UAT Buziaș.

Oferta tehnică și financiară

Oferta tehnică va cuprinde o scurtă descriere a serviciului ce va fi prestat (programul de colectare și transport al deșeurilor în corelare cu graficul de colectare a deșeurilor menajere și similare, resursele umane, lista cu utilaje/echipamente/vehicule necesare realizării serviciului în condiții de calitate, tipuri de europubele, containere ce vor fi utilizate etc.)

Oferta financiară se va întocmi astfel

1. Valoarea totală a serviciului prestat, având în vedere valoarea estimată a serviciului și a duratei de realizare a lui.

2. Tarifele de operare propuse pentru activitatea de colectare și transportul deșeurilor de la :

- persoane fizice - lei/persoană
- agenți economici/instituții - lei/ mc

Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale, ofertanții pot oferi și alte condiții preconizate a fi favorabile unei bune desfășurări a activității acestui serviciu cu respectarea Regulamentului de organizare și funcționarea Serviciului Public de Salubritate al UAT Buziaș, pentru activitatea - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare.

Intocmit,
Insp. Vlaconi Valeriu